

(1)~(4)に記入します
(5)受講可能な時間帯に○を書きます。
集団指導を受けている人は集団指導がある時間帯に「**集団**」と記入します。不可能なところは**斜線(/)**でも構いません。

ポイント!
希望するコマ数の1.5倍以上Oがつくようになると希望通り入りやすくなります。特に希望する時間帯があれば、書き添えてください。

提出
原則、**紙媒体でのみ**受け付けています。

FAXで送る場合
番号に注意!
03(5980)8088
後日**原本も提出!**

Musashiスタッフが作成したスケジュールをご提案します
紙媒体orメール添付


(1)氏名 _____
(2)学年 _____
(3)保護者 メール _____ @ _____

(4)内容	科目	希望コマ数	科目	希望コマ数	通学授業の振替コマ	コマ数
	内容		内容		科目	コマ
	希望講師		希望講師		担当講師	

この用紙のほかに「講習申込書(契約書)」のご提出が必須です! 契約書ですので、FAXしたとしても、**原本提出**をお願いします

(5)日程 *希望講師については、講習中にご要望に添えない場合もございます。*校舎は特に記載がない限りは本部校舎です。

	12月											1月											
	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
	(月)	(火)	(水)	(木)	(金)	(土)	(日)	(月)	(火)	(水)	(木)	(金)	(土)	(日)	(月)	(火)	(水)	(木)	(金)	(土)	(日)	(月)	
9:40~11:10	/	/	/	/	/					/	/		Musashi休業日		/					/	/		
11:15~12:45	/	/	/	/	/										/					/	/		
13:30~15:00													個別授業なし	個別授業なし									
15:10~16:40																							
16:50~18:20																							
18:30~20:00																							
20:10~21:40																	/						

! 

欠席予定・遅刻予定の場合は
早めに連絡
をお願いします。

授業開始時刻を過ぎてから、または、授業開始時刻直前(10分前)に欠席の連絡をした場合、原則として振替出来ません。(塾長による判断となります。)
【理由】講師を手配してその時間に出勤した時点で人件費が発生するためです。

下に示した表は、12月度・1月度の通常授業期間です。ただし、冬季講習と重複する**12月20日~1月10日**については、講師のスケジュール管理上、ご相談の上で振替する場合があります。振替コマが多数溜まっている場合などは、冬季講習の申込をしていない場合でも、この用紙を記入するをお願いをすることがあります。

12月	11/29(月) ~ 12/25(土)
1月	1/3(月) ~ 1/29(土)
2月	1/31(月) ~ 2/26(土)

備考欄(ご家庭からMusashiへ)

備考欄(Musashiからご家庭へ)

初回・スケジュール作成担当者